

-ПРЕЧИСТЕН ТЕКСТ-

Врз основа на член 120 од Законот за високото образование (Службен весник на РМ бр. 82/2018), Деканатската управа на Економски факултетот – Прилеп, единица во состав на Универзитетот „Св. Климент Охридски“ во Битола, на седницата одржана на 19.03.2021 година, го утврдува Пречистениот текст на Правилникот за утврдување и исплата на плати, надоместоци на плати и други примања на вработените на Економскиот факултет – Прилеп. Пречистениот текст на Правилникот за утврдување и исплата на плати, надоместоци на плати и други примања на вработените на Економскиот факултет – Прилеп ги опфаќа: Основниот текст бр.01-148/2 од 22.01.2008 година и Измените и дополнувањата содржани во Правилниците бр. 02-2893/1 од 04.12.2008 год, бр. 01-1885/2 од 29.09.2009 год, бр. 01-1624/2 од 16.09.2010 год., бр. 02-1783 од 02.06.2011 год., бр. 02-168/1 од 31.01.2011 год., бр. 02-81/1 од 21.01.2013год., бр. 02-3375/2 од 25.12.2014 год., бр. 02-347/2 од 11.02.2015 год., бр. 02-2686/4 од 30.11.2015год., бр. 02-327/2 од 07.03.2016 год., бр.02-1096/10 од 05.10.2017 год., бр.01-1075/3 од 28.09.2018год., бр. 02-1292/15 од 01.11.2018 год., бр. 02-1418/3 од 28.11.2018 год., бр.01-834/4 од 26.09.2019 год., бр. 01-181/3 од 12.02.2021 год., бр. 01-201/3 од 22.02.2021 година и Одлука бр.02-472/1 од 06.04.2016 год.

## **П Р А В И Л Н И К**

**за утврдување и исплата на плати, надоместоци на плати и други примања на вработените на Економскиот факултет – Прилеп  
-пречистен текст-**

### **I ОПШТИ ОДРЕДБИ**

#### **Член 1**

Со овој Правилник се утврдуваат платите, надоместоците на платите и другите примања во врска со работниот однос на вработените на Економскиот факултет – Прилеп (во натамошниот текст – работодавач), како и другите додатоци и надоместоци.

#### **Член 2**

Работникот има право на заработувачка – плата согласно со закон, Колективен договор и договорот за вработување.

Работодавачот е должен на работникот да му исплатува плата.

Плаќањето на работата се пресметува и исплатува во парична форма најмалку еднаш месечно, при што работодавачот мора да го почитува најнискиот износ определен со Колективен договор, во согласност со закон.

Придонесите и даноците на платата на работникот ги плаќа работодавачот со исплата на платата.

Платата е составена од основна плата, дел од платата за работната успешност и додатоци.

#### **Член 3**

Работникот има право на плата сразмерно извршената работа и плата сразмерно на неговиот придонес во создавањето на добивката.

#### Член 4

Работодавачот е должен да води евиденција на платите, надоместоците на платите и на исплатените даноци и придонеси од плата, а на работникот да му издава потврда за исплатената плата, односно надоместоците, даноците и придонесите.

## II ОСНОВНА ПЛАТА, РАБОТНА УСПЕШНОСТ И ДОДАТОЦИ

### 1) Основна плата

#### Член 5

Основната плата на работникот се определува, земајќи ги предвид барањата на работното место, на кое работникот е распореден.

Платата на работникот за полно работно време и нормален учинок, утврдена врз основа на сложеноста на работите, не може да биде пониска од најниската плата утврдена за одделни степени на сложеност, според овој договор.

Најниската плата за одделни степени на сложеност за полно работно време и за нормален учинок на работникот се утврдува согласно со закон и Колективен договор.

Најниската плата за најнизок степен на сложеност (во натамошниот текст – најниска плата) ја утврдуваат и објавуваат Владата и Синдикатот, најмалку еднаш квартално.

Работодавачот е должен да ја исплати на работникот платата од став 2 на овој член.

### 2) Работна успешност

#### Член 6

Работната успешност на работникот се определува, земајќи ги предвид обемот, квалитетот и односот кон вршењето на работата, којашто на работникот му е доверена.

Зголемувањето на платата, според оваа основа се врши при исполнувањето на условите од став 1 на овој член, за што, на предлог на непосредниот претпоставен, деканот донесува посебно решение.

### 3) Додатоци

#### Член 7

Додатоците се определуваат за посебните услови при работа, што произлегуваат од распоредот на работното време, и тоа за работа во смени, работа во поделено работно време, ноќна работа, продолжена работа, работа во недела, работа во празници, определени со закон и додаток за работен стаж.

#### Член 8

Најниската плата за одделни степени на сложеност по час се зголемува за:

- работа подолга од полното работно време ..... 35%
- работа ноќе ..... 35%

- работа во смени ..... 5%

За работа во денови за празници утврдени со закон, работникот има право на надомест на плата, што му припаѓа во тие денови кога не работи и плата за поминатите часови на работа, зголемена за 50%.

Додатоците меѓусебно не се исклучуваат.

Правото на зголемена плата по основ на работа во три смени работникот го остварува само за деновите кога работи во втора и трета смена.

Износот на бодовите на утврдената плата на работникот се зголемува за 0,5% за секоја година работен стаж, а најмногу до 20%.

#### 4) Надоместоци на плата

##### Член 9

На работникот му припаѓаат надоместоци на плата за:

- годишен одмор,
- празници и други неработни денови, утврдени со закон или друг пропис,
- платен вонреден одмор,
- отсуство поради бременост, раѓање и мајчинство,
- нега на дете,
- стручно оспособување и преквалификација, односно доквалификација согласно со потребата на работодавачот,
- воена вежба,
- учество во обука за одбрана и заштита,
- полагање испити за дообразование и стручно оспособување на работникот, заради сопствен интерес,
- јавување на покани од други органи до коишто е дојдено без вина на работникот
- и други случаи утврдени со закон и Колективен договор.

Надоместоците на плата на работникот од претходните случаи се утврдени со закон и Колективен договор.

##### Член 10

Надоместокот на плата за време на привремена спреченост за работа поради болест и повреда се исплаќаат согласно важечките законски и подзаконски акти од областа на здравственото осигурување.

##### Член 11

Ако работникот не може да ја врши работата поради виша сила, тој има право на половина од платата на која инаку би имал право, ако би работел.

#### 5) Други примања

##### Член 12

Работникот има право на определени примања поврзани со работата во случаи и во износ определени со закон и Колективен договор.

##### Член 13

Паричните побарувања од работен однос застаруваат во рок од 3 (три) години од денот на настанувањето на обврската.

### III ВИСИНА НА ПЛАТАТА

#### Член 14

Висината на платата изразена во бодови по работни места се утврдува во следниот износ:

Р. бр.	Нов назив	Број на бодови
1.	редовен професор	1379
2.	вонреден професор	1254
3.	доцент	1138
4.	виш лектор	1100
5.	асистент со докторат	953
6.	асистент	885
7.	Асситент-докторант	885
8.	помлад асистент	750
9.	секретар	874
10.	Раководител на сектор за општи и правни работи	827
11.	Советник за доквалификација и доеукација	646
12.	Секретар/технички скретар I/самостоен референт за деловно работење	511
13.	Виш соработник-архивар	531
14.	Самостоен референт архивар	482
15.	Раководител на одделение за финансиско, сметководствено и материјално работење	723
16.	Сметководител/самостоен референт за сметководствени работи	511
17.	Благајник/самостоен референт за благајна	531
18.	Работник во скриптар(економ)	482
19.	Советник за ИКТ	703
20.	Виш соработник за ИКТ	645
21.	Советник за ЕКТС	703
22.	Советник за библиотечно работење/библиотекар I/самостоен референт библиотекар	646
23.	Раководител на одделение за студентски прашања	723
24.	Самостоен референт за студентски прашања	559
25.	Хаус мајстор (ложач, ракувач на парни котли)	531
26.	Курир (доставувач)	456
27.	хигиеничар	358
28.	Администратор I на испити/самостоен референт администратор на испити	704

29.	Раководител на одделение за доквалификација и доедукација	723
30.	Раководител на одделение за јавни набавки	723
31.	Советник за јавни набавки	646
32.	Советник за човечки ресурси	646
33.	Советник за магистерски и докторски студии	646
34.	Советник за студентска архива	646

#### Член 15

Утврдениот број бодови за плата на наставниците и соработниците се однесува на редовните активности во додипломските студии.

Вредноста на бодот ја утврдува Деканатската управа.

За другите активности, поврзани со последипломските и докторските студии и за ангажмани преку центрите што функционираат во рамките на Факултетот, надоместоците за извршените активности, доколку тоа не е регулирано со овој Правилник, се регулираат со посебни правилници и одлуки донесени од Деканатската управа.

#### Член 16

Висината на платата на наставник за редовните активности во додипломските студии, изразена во бодови, се однесува на: изработка на предметна програма, подготовка на настава, изведување настава, испити во редовни испитни рокови, консултации со студентите и професионално усовршување.

Висината на платата на соработниците за редовните активности во додипломските студии, изразена во бодови се однесува на сите активности поврзани со вежбите, испитите во редовните испитни рокови, дежурствата на испитите во редовните испитни рокови, нивно професионално усовршување и други активности што со решение на деканот или со одлука на Наставно-научниот совет им се дадени како задача.

#### Член 17

Во висината на платата, утврдена во бодови, на наставниците и соработниците е опфатено и:

- прием на студенти од најмалку 4 (четири) часа неделно,
- учество во работата на Наставно – научниот совет, Советот за втор циклус на студии и Советот за трет циклус на студии,
- учество на состаноците на катедрите, другите внатрешно-организациони единици на Факултетот и другите тела на Факултетот.

#### Член 18

Платата на вработените во стручната служба се утврдува во бодови за редовните активности, извршувањето на задачите на работното место во редовните уписни и испитни рокови и задачите определени со одлука на орган или решение на непосредниот раководител и деканот, а во рамките на 40 (четириесет) часовна работна недела.

### *IV ФУНКЦИОНАЛНИ ДОДАТОЦИ НА ПЛАТА*

#### Член 19

За извршување на посебно одговорни и управни активности се утврдуваат следниве износи на месечни надоместоци за:

- декан .....685 бодови
- продекан .....170 бодови
- шеф на катедра ..... 140 бодови
- секретар на катедра..... 20 бодови
- раководител на ЦНИР ..... 100 бодови
- член на Деканатска управа ..... 120 бодови
- секретар на Факултет/овластено лице за водење записници на ННС и ДУ..... 55 бодови
- раководител на Совет на втор циклус на студии..... 100 бодови
- секретар на Совет на втор циклус на студии.....40 бодови
- координатор на ЕКТС..... 40 бодови
- раководител на Центар за професионални обуки и кариерен развој...100 бодови
- раководител на Совет на докторски студии.....100 бодови
- секретар на Совет на докторски студии.....40 бодови

Додатоците меѓусебно не се исклучуваат.

Износот на надоместокот, според овој член, се пресметува и исплаќа за време на извршувањето на функцијата и истиот влегува во основицата за пресметување даноци и придонеси.

#### Член 20

За извршување на одделни активности, поврзани со работа во постојани комисии и комисии формирани по потреба, на работникот му следува надоместок во висина определена со одлука на Деканатската управа или деканот на Факултетот, а во зависност од нивните овластувања поврзани со висината на определените надоместоци.

#### Член 21

За изработка на реферат (рецензија) за избор на наставници и соработници, на секој рецензент му се нормираат бодови, и тоа:

- на редовен професор ..... 100 бодови
- на вонреден професор ..... 80 бодови
- на виш лектор и доцент..... 60 бодови

#### Член 22

Во случај на намалени приходи или неможност за целосно исплаќање од сметката за самофинансирачка дејност на Факултетот, на вработените на Економски факултет-Прилеп ќе им биде исплатувана платата, надоместоците на платата, други примања и додатокот за работен стаж на начин што се исплаќаат единствено средствата кои се обезбедени од Буџетот на Република Северна Македонија, а од сметката за самофинансирачка дејност ќе им бидат исплаќани функционалните додатоци, како и делот од додатокот за работен стаж што не се исплаќа со средства од Буџетот на Република Северна Македонија.

Одлука за времетраењето на периодот од претходниот став носи Деканатската управа на Факултетот.

Во случај на подобрена финансиска состојба, на вработените на Економски факултет-Прилеп покрај платата, надоместоците на платата, други примања и додатокот за работен стаж што се исплаќаат од средствата кои се обезбедени од Буџетот на Република Северна Македонија може да им биде исплатувана платата, надоместоците на платата, други примања од сметката за самофинансирачка дејност така што висината на

делот од основната плата што ќе се исплаќа од сметката за самофинансирачка дејност ќе биде утврден со Одлука на Деканатската управа.

Одлука за времетраењето на периодот од претходниот став носи Деканатската управа на Факултетот.

#### Член 23

За усогласување на платата и надоместоците на плата, утврдени со овој Правилник, деканот на Факултетот, во рок од 7 (седум) дена од влегувањето во сила на истиот, ќе издаде посебни решенија.

Незадоволниот работник, против решенијата од претходниот ставов на овој член, има право на жалба до Деканатската управа.

Одлуката на Деканатската управа е конечна.

### V ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

#### Член 24

Овој Правилник влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се применува од 01.01.2008 година.

Со влегувањето во сила на овој Правилник престанува да важи Правилникот за основите и мерилата за распределба на средствата за лични доходи, заедничка потрошувачка и другите лични примања на работниците во РО Економски факултет – Прилеп бр. 01-1273/1 од 30.12.1986 година, со измените и дополнувањата бр. 01-600/1 од 30.06.1987 година, измените и дополнувањата бр. 02-387 од 14.10.1996 година, како и измените и дополнувањата бр. 01-1816/2 од 20.10.2005 година, 01-1092/2 од 06.07.2005 година и 01-383/2 од 21.03.2005 година и член 57 од Правилникот за организирање и реализирање на последипломски студии.

Д е к а н

---

проф. д-р Драгица Оцаклиеска